

**Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej  
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. ks. Józefa Londzina w Zabrzegu  
(podać nazwę kierownika jednostki organizacyjnej)**

**za rok 2017**

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem,

**oświadczam, że w Szkole Podstawowej im. ks. Józefa Londzina w Zabrzegu  
(nazwa jednostki organizacyjnej)**

<b>X</b>	<b>w wystarczającym stopniu</b> funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza
*	<b>w ograniczonym stopniu</b> funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.
*	<b>nie funkcjonowała</b> adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z:

<b>X</b>	<b>monitoringu realizacji celów i zadań</b>
<b>X</b>	<b>samooceny kontroli zarządczej</b>
<b>X</b>	<b>procesu zarządzania ryzykiem</b>
*	<b>audytu wewnętrznego</b>
<b>X</b>	<b>kontroli wewnętrznych</b>
<b>X</b>	<b>kontroli zewnętrznych</b>
*	<b>innych źródeł informacji (wymienić jakich):</b>

**Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.**

Zabrzeg, 30 stycznia 2018r.

Barbara Parchańska

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

1. Moje zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w roku objętym oświadczeniem:

Nie dotyczy

2. Działania, które zostały podjęte w roku objętym oświadczeniem w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej - **planowe** (ujęte w poprzednim oświadczeniu o stanie kontroli zarządczej):

- wdrożenie reformy oświaty: przekształcenie sześcioletniej szkoły podstawowej w ośmioletnią szkołę podstawowa;
- opracowanie statutu ośmioletniej szkoły podstawowej;
- opracowanie programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły;
- dostosowanie dokumentacji szkoły do zmian w prawie oświatowym na bieżąco;
- szkolenia dyrektora i nauczycieli dotyczące reformy oświaty, udział nauczycieli w szkoleniach dotyczących nowych podstaw programowych;
- bieżące sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
- bieżąca realizacja programów profilaktycznych.

3. Działania, które zostały podjęte w roku objętym oświadczeniem w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej - **pozaplanowe** (nie ujęte w poprzednim oświadczeniu o stanie kontroli zarządczej):

- przeprowadzenie ewaluacji wewnętrznej w szkole na temat „Szkoła wspomaga rozwój uczniów uwzględniając ich indywidualną sytuację” - przeprowadzona na wszystkich etapach edukacyjnych: I-III , IV-VI i gimnazjum,
- analiza Edukacyjnej Wartości Dodanej na podstawie wyników egzaminów gimnazjalnych,
- szkolenia nauczycieli: „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole”, „Dziecko z Zespołem Aspergera w szkole”; „Udzielanie pierwszej pomocy”;

- realizacja programu – „ Szkoła dla rodziców”; Interdyscyplinarny Program Edukacji Medialnej „Kino Szkoła”;
  - realizacja programu „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa „” oraz projektów edukacyjnych związanych z propagowaniem czytelnictwa wśród młodzieży,
  - realizacja rządowego programu „Aktywna Tablica”, w celu podniesienia jakości kształcenia,
  - realizacja programu edukacyjno – społecznego „Zdolni z Czechowic – Dziedzic, miasta z zapalem”
  - opracowano procedury udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej; dostosowanie Indywidualnych Programów Edukacyjno – Terapeutycznych do obowiązującego prawa;
  - realizacja innowacji pedagogicznej „Logopierwszaki”, „Przygotowanie uczniów do współpracy oraz pracy samokształceniowej w zakresie integracji z osobami niepełnosprawnymi”, „Nauczanie podstawowych elementów techniki w tenisie stołowym”,
  - terminowe sporządzanie sprawozdań do: GUS, KO, SIO wersja stara i nowa oraz do Gminy Czechowice-Dziedzice.
4. Planowane przeze mnie działania, które zostaną podjęte **w roku bieżącym** w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej:
- działania związane z kolejnymi etapami wdrażania reformy oświaty;
  - wprowadzenie nowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych – RODO;
  - przeprowadzenie remontów w starej części szkoły celem podniesienia bezpieczeństwa i higieny dzieci;
  - bieżące sprawowanie nadzoru pedagogicznego.

Barbara Parchańska

Zabrzeg, 30 stycznia 2018r.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

